

演者へのお願いとお知らせ

1. 一般口頭発表

(1) 基本事項

- 演題番号の表示は先頭から、日程、発表会場、発表形式、発表順を示しています。
(例) 1p-4-O-005 → 1日目午後、第4会場、口頭発表、5番目
- 演者は発表時刻の1時間前までに、発表会場入口の【発表受付】にて発表登録を済ませて下さい。
- 発表時間は8分、討論3分です。発表から6分後に予鈴1回、8分後に本鈴2回、11分後に終鈴3回を鳴らします。

(2) PC プレゼンテーション

発表に使用できるデータは、WindowsXPのPower Pointにて作成したデータのみです。当日の運営を円滑かつ安全に進めるため、発表データは事前に提出して頂きます。締め切り日時は9月20日(水)12:00必着とします。締め切り厳守をお願いします。以下のデータ作成条件をご参照のうえ作成願います。

《データ作成条件》

- 作成アプリケーション：WindowsXP Power Point 2003
 - ※ 上記アプリケーション以外で作成された場合、『文字ズレ』『動作不良』等、主催者事務局としては一切の責任を負いませんのでご了承願います。
- 動画は形式を問わず一切使用できません。
- データの送付方法は、e-mail または CD-R の郵送に限定させていただきます。
- データは『完成原稿』にてお送り下さい。当日の差し替え・修正はできません。
 - ※ 締め切り後に到着しましたデータは、当日会場に到着していない場合がございますので、上記『必着』厳守をお願いします。
- データは下記メールアドレスまたは送付住所をお願いします。
 - ※ 送信先アドレス spomed61@kobe-u.com
 - ※ 送付先住所 〒657-8501 兵庫県神戸市灘区六甲台町 2-1
神戸大学三木記念館内 社団法人凌霜会気付
株式会社 神戸学術事業会内
TEL：078-822-9960

2. ポスター発表

(1) 基本事項

- 演題番号の表示は先頭から、日程、発表会場、発表形式、発表順を示しています。
(例) 1a-7-P-006 → 1日目午前、第7会場、ポスター発表、6番目
- 演者は、ポスター掲示時に【発表受付】にて受付を済ませて、下記指定時間内にポスター

を掲示して下さい。

- 掲示パネルの左上部にパネル番号を表示してありますので、該当するパネルをご使用下さい。
- ポスターの大きさは、縦180cm、横90cmに収まるようにお願いします。
- 画鋏は各自でご用意下さい。
- 今回は座長をおいての発表形式をとりません。発表者は下記発表時間の間は必ずポスターの前に待機し、質疑応答を行ってください。
注：ポスター発表時間は発表日により異なりますので御注意下さい。
- ポスターの撤収は、ポスター撤収時間内に速やかに行ってください。

(2) ポスター発表関係時間

	ポスター掲示	ポスター発表	ポスター撤収
第1日 9月24日(日) 午前	8:00～9:00	11:00～12:00	12:00～12:30
第1日 9月24日(日) 午後	12:30～13:00	16:00～17:00	17:00～17:30
第2日 9月25日(月) 午前	8:00～9:00	10:00～11:00	12:00～12:30
第2日 9月25日(月) 午後	12:30～13:00	16:00～17:00	17:00～17:30
第3日 9月26日(火) 午前	8:00～9:00	11:00～12:00	12:00～12:30

3. 一般口頭発表およびポスター発表の演者へ

(1) 「体力科学6号」掲載について

発表の抄録を「体力科学6号」に掲載いたします。第61回大会では演題申し込みと同様、「体力科学6号」掲載用抄録原稿（題名、人名、キーワードを含む文字数は26文字×55行＝1,430文字）の受付もホームページ上で行います。

- ホームページ上での「体力科学6号」掲載用抄録提出締め切り
締め切り 平成18年9月28日(木)正午です。厳守願います。
締め切りを過ぎますと「体力科学6号」への抄録の掲載が出来なくなります。
- 演題登録時の登録番号およびパスワード
「体力科学6号」掲載用抄録を入力する際、演題登録時に発行した登録番号およびパスワードの入力が必要になります。演題登録時と同様の手順で抄録原稿を入力して下さい。
- 日本体力医学会入会の確認
「体力科学6号」に氏名を掲載するためには、演題発表者だけでなく共同研究者全員が日本体力医学会会員である事が必要です。学会登録から会員番号取得までには数週間かかりますので、未入会の方がおられましたら至急入会手続きをおとり下さい。

4 . シンポジウム・教育講演・モーニングセッション・国際セッション・日本 体力医学会プロジェクト研究・ランチョンセミナーの発表

(1) ファイル受付

上記の発表は全て一般口頭発表と同様、発表に使用できるデータは、WindowsXP の Power Point にて作成したデータです。スライドプロジェクターは使用できません。一般口頭発表の欄に記載しているデータ作成条件をご参照の上作成願います。発表データは事前に提出して頂きます。9月20日(水)12:00必着とします。データ送付方法も一般口頭発表と同じです。

(2) 発表受付

演者および座長は、発表1時間前までに発表会場受付にて、発表受付を行ってください。その後、控室にて打ち合わせをお願いします。基本的には全ての進行は座長にお任せいたします。

(3) 「体力科学1号」掲載原稿

発表抄録(会長講演、特別講演、教育講演、シンポジウム、モーニングセッション、国際セッション、日本体力医学会プロジェクト研究)を「体力科学1号」に掲載いたします。発表要旨を下記抄録作成要領で作成し、E-mail にて大会事務局までお送り下さい。

抄録作成要領

- 見出し(演題・氏名・所属): 8行とります。共同研究者が多い場合も、名前と所属を番号で表示する等で8行までに納めて下さい。
- 本文: 会長講演; 7,544字(23字×164行×2段組)
特別講演、教育講演、日本体力医学会プロジェクト研究; 3,588字(23字×78行×2段組)
シンポジウム、モーニングセッション、国際セッション; 1,610字(23字×35行×2段組)
- 図表: 図表を含める場合には、図表1枚につき345字(23字×15行)に相当するものとして本文を作成して下さい。図表は縮小されても鮮明に見えるようお願いいたします。
- 締め切り 平成18年9月28日(木)正午 厳守願います。
送信先アドレス spomed61@kobe-u.com